

**Diplom-Bibliothekar (m/w) bzw.
Bachelor Bibliotheks- und Informationsmanagement (m/w)**



Forschen und die Ergebnisse präsentieren - das ist unser Auftrag. Das Germanische Nationalmuseum bietet als Forschungsmuseum von internationalem Rang seinen Besuchern ein breites Spektrum an Kunst- und Kulturgeschichte. Seinen mehr als 200 Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen bietet es sichere Arbeitsplätze im öffentlichen Dienst, eine sichere Vergütung, familienfreundliche Arbeitszeitmodelle und gute Arbeitsbedingungen.

Haben Sie Lust, Ihre Berufserfahrung in den Dienst unserer wissenschaftlichen Spezialbibliothek zu stellen? Dann freut sich unser Bibliotheks-Team auf Ihre tatkräftige Unterstützung.

Sie betreuen unsere digitale Bibliothek (<http://dlib.gnm.de/>), kümmern sich um ihren Ausbau und verwalten das Bibliothekssystem fachlich. Sie arbeiten im Katalogisierungsteam mit und sind zuständig für Neuzugänge und Retrokatalogisierung. Im Auskunftsdienst stehen Sie den Benutzern/Benutzerinnen und den Kollegen/Kolleginnen mit Rat und Tat zur Seite.

Sie haben Ihr Studium als Diplom-Bibliothekar/in oder als Bachelor Bibliotheks- und Informationswissenschaft erfolgreich abgeschlossen.

Sie haben gute RDA- und RAK-WB-Kenntnisse, idealerweise auch Erfahrungen mit aDIS/BMS und WinBW. In den gängigen EDV-Programmen sind Sie versiert. Darüber hinaus haben Sie Interesse an neuen Technologien und Verfahren aus der Bibliothekswelt sowie ein entsprechendes technisches Verständnis. Zu Ihren Stärken zählen Sie Kommunikationsfähigkeit, die Arbeit im Team und eine systematische Arbeitsweise. Freundliches Auftreten ist für Sie selbstverständlich.

Bei der Vollzeitstelle handelt es sich um eine Elternzeitvertretung für 1 Jahr. Sie werden bezahlt nach TV-L (Entgeltgruppe 9 oder 10, abhängig von Ihren persönlichen Voraussetzungen).

Wir haben uns die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern zum Ziel gesetzt. Schwerbehinderte Bewerber/Bewerberinnen berücksichtigen wir bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Sie können sich vorstellen, diese Position auszufüllen? Dann freuen wir uns, Sie kennenzulernen!

Bitte schicken Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen jetzt, spätestens aber bis zum 14.7.2017 an

**Germanisches Nationalmuseum
Personalreferat
Kennwort „Bibliothek“
Kornmarkt 1
90402 Nürnberg**

oder als PDF-Dokument (maximal 20 MB in einer Datei!) an c.miedaner@gnm.de

Ihr Ansprechpartner für alle fachlichen Fragen ist Herr Dr. Johannes Pommeranz (0911 1331 150).