



Das Germanische Nationalmuseum, Nürnberg, sucht für sein **Historisches Archiv** (www.gnm.de/historischesarchiv/)

zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine studentische Hilfskraft (m/w)

zur Mitarbeit bei der archivischen Erschließung.

Ihre Aufgaben:

- Retrokonversion von Findmitteln
- Mitarbeit bei der Verzeichnung mittelalterlichen und neuzeitlichen Archivguts u.ä.

Ihr Profil:

- Studium der Geschichtswissenschaft oder einer verwandten Disziplin
- Sicherheit im Lesen handgeschriebener Texte (v.a. aus dem 19. Jh.)
- Nachgewiesene Kenntnisse der lateinischen Sprache
- Offenheit gegenüber IT-Anwendungen (v.a. Archivdatenbank „Faust“)
- selbständiges Arbeiten
- Erfahrungen im Umgang mit historischen Dokumenten sind von Vorteil. Fehlende Kenntnisse sollten Sie sich in kurzer Zeit aneignen können.

Unsere Konditionen:

- Jeweils 10 bis 15 Wochenstunden bei flexibler Arbeitszeiteinteilung
- Mit Bachelor 10 € Stundenlohn, ohne Bachelor 9 € Stundenlohn
- Die Beschäftigung ist semesterweise befristet, kann aber verlängert werden
- Wir sind grundsätzlich an einer längerfristigen Zusammenarbeit interessiert (Immatrikulation erforderlich)

Wenn Sie sich vorstellen können, diese Aufgabe zu übernehmen, dann freuen wir uns sehr, Sie kennenzulernen. Bitte bewerben Sie sich jetzt, spätestens aber bis zum **08. September 2018** und senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf und Zeugnissen an:

Germanisches Nationalmuseum, Sekretariat der Archive, Kornmarkt 1, 90402 Nürnberg oder per Mail an archive@gnm.de

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Bujnoch vom Sekretariat (0911 1331 250) gerne zur Verfügung.