

ScanPrint-Auftrag – Bibliothek



Bitte **nur grau unterlegte Felder** deutlich in **DRUCKBUCHSTABEN** ausfüllen!

Auftrag bitte in der Bibliothek abgeben.

oder: E-Mail: bibliothek@gnm.de, Fax: +49 (0)911-1331-351,

Post: Germanisches Nationalmuseum, Sekretariat Bibliothek, Kornmarkt 1, D-90402 Nürnberg

Vor- und Nachname	
Firma, Institution	
Straße, Hausnummer	
PLZ, Ort, Land ⁸	
E-Mail	
Telefon	

ScanPrints dienen nur als Arbeitsgrundlage. Für Veröffentlichungen, siehe „Scan-Auftrag“.

Gewünschte Qualität/Format

*vom Personal auszufüllen

Qualität	Format	Preis*	Anzahl*	Betrag*
schwarz/weiß	<input type="checkbox"/> DIN A4	à 0,15 €		
	<input type="checkbox"/> DIN A3	à 0,30 €		
farbig	<input type="checkbox"/> DIN A4	à 1,50 €		
	<input type="checkbox"/> DIN A3	à 3,00 €		

Bearbeitungsgebühr⁷ _____

Summe _____

Lieferung/Rechnung⁷

- Selbstabholung, Bezahlung an der Katalogauskunft
 Postzustellung, Rechnung beiliegend

Lieferbedingungen

1. Es können nur ScanPrints aus Werken bestellt werden, die **nicht** älter als 100 Jahre sind oder zu den sekretierten Beständen gehören.
2. Die Herstellung erfolgt zu den von der Direktion des Germanischen Nationalmuseums (GNM) festgesetzten und bei Auftragserteilung gültigen Preisen. Das Gebührenverzeichnis ist unter folgendem Link „[Gebührenverzeichnis](#)“ abrufbar bzw. liegt in der Bibliothek aus.
3. Die Bestellenden sind für die Wahrung der Urheberrechte selbst verantwortlich. Sie stellen das GNM von jeglicher Inanspruchnahme aus einer Verletzung dieser Rechte frei.
4. Die Mindestgebühr je ScanPrint-Auftrag beträgt **0,50 €**.
5. Die Ausführung erfolgt vorbehaltlich der technischen Möglichkeiten. Eine farbgetreue Aus-/Wiedergabe wird **nicht** gewährleistet. Bitte beachten Sie, dass die bestellten Seiten an das gewählte Papierformat angepasst (verkleinert/vergrößert) und **nicht** 1:1 gescannt werden.
6. Die bestellten s/w-ScanPrints werden bis zum folgenden Arbeitstag, 12 Uhr, fertiggestellt. Ab diesem Zeitpunkt liegen die ScanPrints an der Katalogauskunft zur Abholung bereit bzw. werden zum Postversand gegeben. ScanPrints können nicht am Tag der Bestellung ausgeführt werden. Farb-ScanPrints können bis zu 3 Tage mehr in Anspruch nehmen.
7. Bei **Postversand** fallen zusätzlich Versandgebühren an. Für die Postzustellung von ScanPrints der Bibliothek berechnen wir eine Bearbeitungsgebühr von 5,00 € zzgl. Versandkosten. Bei Nichtabholung seitens der Bestellenden erfolgt die Zustellung nach 4 Wochen auf dem Postweg. Erfüllungsort und Gerichtsstand ist Nürnberg.
8. Alle Auslandsaufträge und Inlandsaufträge über 300,- € werden nur nach Vorauszahlung durchgeführt.

Ort, Datum

Unterschrift

zu zahlender Betrag in Euro:	z.d.A.: 60/1e ¹	Datum bei Barzahlung (Hauptkasse):

	Datum	

	Handzeichen Personal	

Signatur	Titel, Seitenzahl	Anzahl der ScanPrints

Anmerkungen zum Auftrag: